

A Déli Napfény Akciócsoport Helyi Bíráló Bizottsága eljárásrendje

Készült a Vidékfejlesztési Minisztérium által kidolgozott keret-eljárásrend alapján.

A Helyi Bíráló Bizottság (HBB)

I. Hátér

A LEADER Helyi Akciócsoport (a továbbiakban LEADER HACS) javaslata alapján helyi bíráló bizottság létrehozása vált szükségszerűvé, amely előzetes szűrőként biztosítja azt, hogy a benyújtott pályázat benyújtására jogosult projektek illeszkedjenek a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához (a továbbiakban: HVS). Ez a szervezet a Helyi Bíráló Bizottság.

II. A Helyi Bíráló Bizottság feladata

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a LEADER HACS jogi személyiségű szervezetének taggyűlésének) választott testülete, amely az ÚMVP IV. tengelye kapcsán benyújtott projektjavaslatokat megvizsgálja és dönt a benyújtott projekt javaslatok HVS-hez való illeszkedésének megfelelőségéről.

A HBB kizárólagos feladata a LEADER HACS által kidolgozott HVS, azaz a LEADER HACS által megfogalmazott kritériumrendszerhez való illeszkedés vizsgálata és ennek kapcsán a projekt javaslatok támogatása vagy elutasítása. A projekt javaslatot a pályázó a LEADER HACS által megfogalmazott célterületek vonatkozásában nyújthatja be.

III. A HBB szervezete

A HBB feladatait a LEADER HACS döntéshozó testülete, vagy a LEADER HACS taggyűlése döntése alapján külön választott, önálló testület látja el.

A HBB tagjait a LEADER HACS jogi személyiségű szervezetének taggyűlése választja. (A LEADER HACS taggyűlése választja meg a HBB tagjait.)

A HBB tagságon belül a civil és üzleti szféra együttes aránya legalább 50%, melyet a döntéshozatal során is érvényesíteni kell. A HBB ülés határozatképességéhez szükséges feltétel, hogy a jelenlévő tagok minimum fele az üzleti- vagy civil szféra képviselőjében legyen jelen.

A tagság mandátuma:

A tagok és a póttagok mandátuma a megválasztásukkal kezdődik és a LEADER jogcímrendelet hatályba lépését követő 90. napig tart.

A HBB rendes tagjai:

1. Király László (Deszk Község Önkormányzat, Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7. képviselője) ELNÖK
2. Borbásné Márki Márta (Röszke Község Önkormányzat, Székhelye: 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84. képviselője) ALELNÖK
3. Ferenczi Ferenc (Tiszasziget Sport Egyesület, nyilvántartási száma: 655/1992 Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10. képviselője)
4. Tanács Gábor (Kulturális és Szabadidős Egyesület, nyilvántartási száma: Pk.60.003/1999/1495. Székhelye: 6795 Bordány, Park tér 1.képviselője)
5. Lengyel Istvánné dr.(Fehértói Gazdaképző és Innovációs Alapítvány, nyilvántartási száma: Pk.60.045/1995/1., Székhelye: 6763 Szatymaz, II.körzet 115. képviselője)
6. Kalapács Zoltán egyéni vállalkozó (székhelye: 6726 Sándorfalva, Kossuth u. 14/a.)
7. Molnár Anita (Paprika Molnár Élelmiszerfeldolgozó és Kereskedelmi Kft., Cégjegyzékszám: Cg. 06-09-009130 Székhelye: 6758 Röszke, II. körzet 50.b képviselője)
8. Herczeg József (Algyői Nagyközség Önkormányzat, Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. képviselője)
9. Gyuris Zsolt (Zsombó Község Önkormányzat, Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3. képviselője)

Póttagok a civil és üzleti szféra tagjai közül kerülnek megválasztásra.

10. Hegedűs Zoltán (Polgárórség a Biztonságos Kübekházáért Egyesület, nyilvántartási száma: 2151 Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2. képviselője)
11. Vas Árpád (Faktum Bútor Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.,Cégjegyzékszám / nyilvántartási száma: Cg. 06-09-006352, Székhelye: 6754 Újszentiván, Szigeti út 15. képviselője)

III. A HBB döntéshozatali eljárása

1. Nyilvánosság

A LEADER HACS a honlapján általános tájékoztatást nyújt:

- a) az illetékességi területén meghirdetett célterületekről és a célterületekkel kapcsolatos tudnivalókról,
- b) a LEADER kritériumokhoz való illeszkedés vizsgálatának módjáról,
- c) a projekt javaslatot benyújtó ügyfelek kötelezettségeiről, és
- d) az eljárásban kötelezettségként előírt határidőkről

A HACS ezen kívül legalább egy, a HACS területét átfogó tájékoztató fórumot tart a 60 napos felkészülési időszakban.

A honlapon az alábbi kapcsolódó tartalmakat köteles a HACS megjeleníteni:

- A HBB tagsága
- A HBB eljárásrendje
- A HBB ülés napirendje
- A projekt adatlap formanyomtatványa letölthető formában
- Átadás-átvételi formanyomtatvány
- Folyamatos tájékoztatás az aktuális határidőkről,
- Tájékoztatás a soron következő ülés időpontjáról legalább az ülést megelőzően 10 nappal.

2. A benyújtás

A projekt javaslat az IH által rendszeresített „Projekt adatlap” elnevezésű formanyomtatványon nyújtható be a LEADER HACS munkaszervezetéhez.

A formanyomtatvány használata kötelező, a nem a formanyomtatványon benyújtott projekt javaslatokat a HBB vizsgálat nélkül elutasítja.

A hiányosan, vagy hibásan benyújtott Projekt adatlap javítására, illetve kiegészítésére a LEADER HACS munkaszervezete szólítja fel az ügyfelet postai vagy elektronikus úton a benyújtást követően három munkanapon belül. Az ügyfélnek postai kézbesítés esetén az értesítés átvételét, vagy elektronikus értesítés esetén a kiküldés napját követően 5 munkanap áll rendelkezésre a javításra, kiegészítésre.

A Projekt adatlapot az ügyfél postai úton ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, vagy személyesen, átadás-átvételi formanyomtatvány együttes aláírásával nyújtja be a területileg illetékes LEADER HACS munkaszervezetéhez a vonatkozó jogcímrendelet hatálybalépésének napjától kezdődően.

Amennyiben az ügyfél nem kísértékű projektekre tervez pályázatot benyújtani, a Projekt adatlapot legkésőbb a pályázat benyújtási időszak első napját megelőző napon nyújthatják be.

Az időpontról az ügyfeleket a LEADER HACS a honlapján történő tájékoztatással értesíti.

3. A HBB ülései

A HBB üléseit a munkaszervezet közreműködésével a HBB elnök hívja össze az ülést megelőzően legkésőbb 10 nappal. A munkaszervezet köteles a HBB ülés időpontját, helyszínét és napirendjét nyilvánosságra hozni a LEADER HACS honlapján.

☐ A HBB első ülése: A HBB köteles első ülését a pályázat előkészítésére rendelkezésre álló, a vonatkozó jogcímrendelet hatályba lépését követő időszak első 20 napján belül megtartani.

☐ Az utolsó HBB ülés: Nem kísértékű projektekre benyújtott projekt adatlap esetén a HBB legkésőbb a pályázat benyújtási időszak megkezdését követő 5. napon döntést köteles hozni.

A HBB ülései nyilvánosak, azokon az akciócsoport (Déli Napfény Nonprofit Kft) tagsága tanácskozási jog nélkül részt vehet. A HBB – a munkaszervezet közreműködésével - köteles ülésének időpontjáról az ülést megelőzően legkésőbb 10 nappal elektronikus úton tájékoztatni az IH-t, valamint az illetékes MVH Regionális Kirendeltséget.

A HBB ülés időpontja és a HBB tagok számára megküldött kiértékelés között eltelt időpontig beérkezett hiánypótoltatott projekt adatlapokat tárgyalhatja a HBB. ezt is csak abban az esetben, ha erről SZMSZ-ben rendelkezik a HBB.

4. Döntéshozatal

A HBB arra kap felhatalmazást, hogy a LEADER HACCS által a LEADER jogcím rendelet alapján közzétett Pályázati felhívásban megjelenő célterületekben, a helyi jogosultsági kritériumként meghatározott LEADER követelményeknek való megfelelést a benyújtott Projekt adatlap formanyomtatvány vonatkozásában előzetesen vizsgálja és egyszerű többséggel döntést hozzon

A későbbiekben pályázatot benyújtani kívánó ügyfelek által benyújtott Projekt adatlapban foglaltak HVS-hez, azaz a célterület vonatkozásában megfogalmazott LEADER kritériumokhoz való illeszkedéséről.

A HBB a projekt javaslatok értékelése során kizárólag a LEADER pályázati felhívás keretében előre meghirdetett kritériumoknak való megfelelésről hozhat döntést.

A döntésről minden esetben a döntést követő 5. munkanapig postai úton, vagy a hivatalos formanyomtatvány szkennelt változatának elektronikus továbbításával (amennyiben az ügyfél elektronikus postafiókjába kéri az értesítést) a munkaszervezet az IH által rendszeresített formanyomtatványon tájékoztatja az ügyfelet. Amennyiben az ügyfél elutasító nyilatkozatot kap, úgy jogosult arra, hogy átdolgozott formában ismételt benyújtsa Projekt adatlapját a HACCS munkaszervezetéhez a HBB-hez címezve az utolsó HBB ülést megelőző 5. napig.

A HBB által kiadott döntést és indoklását tartalmazó okirat az ügyfél által benyújtandó LEADER pályázat nem hiánypótoltható kötelező melléklete, amelynek csatolásáért az ügyfél a felelős.

A HVS illeszkedést tartalmazó okiratot a LEADER HACCS képviselőjére jogosult személy és a HBB elnöke, akadályoztatása esetén a HBB alelnöke 3 példányban írja alá.

Amennyiben a LEADER HACCS képviselőjére jogosult személy, valamint a HBB elnöke ugyanazon személy, akkor az okiratot a HBB elnöke helyett az alelnök írja alá.

Az okirat egy példánya a LEADER HACCS-ot illeti, két példánya pedig az ügyfelet, melyből egy példányt a pályázathoz csatolva benyújt az MVH részére.

Az okirat két példányát a LEADER HACCS munkaszervezete ajánlott levélként megküldi az ügyfélnek a döntést követő 5. munkanapig. Amennyiben az ügyfél elektronikus postafiókjába

kéri a döntésről szóló kiértesítést, úgy az aláírt változatot szkennelt formában elektronikus úton is eljuttatja a munkaszervezet az ügyfél számára.

A projekt adatlap formátuma nem módosítható.

5. Jogorvoslat

Az ügyfél a HBB döntése ellen a döntés kézhezvételét követő 5 napon belül fellebbezéssel élhet, amelyet a LEADER HACS jogi személyiségű szervének legfőbb döntéshozó szervéhez kell címeznie és a LEADER HACS munkaszervezetéhez benyújtania.

A LEADER HACS köteles összehívni a legfőbb döntéshozó szervét az utolsó HBB ülést követő legkésőbb 15. napra, amikor a legfőbb szerv a létesítő okirata szerinti szavazati aránnyal dönt a fellebbezésről.

A legfőbb döntéshozó szerv azon ülésén, amelyen a HBB határozata ellen benyújtott fellebbezéseket tárgyalják, a HBB elnök – akadályoztatása esetén a HBB alelnök, vagy a HBB elnök által meghatalmazott HBB tag – részvétele kötelező.

A HBB határozata ellen benyújtott fellebbezést elbíráló határozat minden érintett félre kötelező érvényű. A legfőbb döntéshozó szerv a határozatát haladéktalanul átadja az ülésen jelen lévő HBB tagoknak.

A HBB a LEADER HACS legfőbb döntéshozó szerve által hozott határozata alapján a jelen eljárásrend szerinti 6.sz. formanyomtatvány kiállításával és legkésőbb 1 munkanapon belüli megküldésével tájékoztatja az ügyfelet a döntésről. Pozitív elbírálás esetén ezt az okiratot csatolja az ügyfél a pályázatához.

V. Összeférhetetlenség

A HBB tag és az ügyfél köteles, büntetőjogi felelőssége tudatában összeférhetetlenségével kapcsolatban a HBB tagok felé nyilatkozni, amennyiben az összeférhetetlenség alább felsorolt esetei közül bármelyik fennáll, vagy egyéb, a projekt adatlap elbírálást befolyásoló összeférhetetlenségi tényező áll fenn.

Ebben az esetben az összeférhetetlenséggel érintett HBB tag nem vehet részt az összeférhetetlenséggel érintett projekt javaslat elbírálásában.

A projekt javaslat elbírálása szempontjából összeférhetetlenség áll fenn azon HBB taggal kapcsolatban, aki

1. az adott Projekt adatlapot benyújtotta vagy a benyújtó szervezetnek a képviselője, vagy az ügyfélnek a Ptk-ban meghatározott hozzátartozója;
2. vagy akinek a Ptk-ban meghatározott hozzátartozója a pályázóval azonos gazdasági társaságban tagsággal rendelkezik;
3. a döntéssel érintett projekt javaslatot benyújtó szervezet tagja
4. az ügyféllel folyamatban levő peres eljárásban érintett.

A nyilatkozat tétel elmulasztása esetén, amennyiben az összeférhetetlenséggel kapcsolatos információ jut a HBB, a LEADER HACs, az MVH vagy az IH tudomására a projekt javaslattal kapcsolatban, az a projekt javaslat további eljárásból való kizárását vonja maga után.

VI. Adatvédelem

Az ügyfél a projekt adatlapon lévő nyilatkozatával járul hozzá az adatainak és a projekt adatainak a HBB nyilvános ülésen való tárgyaláshoz. Az ÚMVP IV. tengelye, azaz a LEADER program végrehajtásában résztvevő szerveken kívül harmadik félnek az ügyfelek által benyújtott projekt adatlapok vonatkozásában betekintési joga nincs. A Pártatlansági és adatvédelmi nyilatkozat formanyomtatványa a tagok által aláírásra kerül.